

	<b>NOTE D'INFORMATION</b> <b>NI 57.25</b>	<b>DIRECTION DES RESSOURCES</b> <b>HUMAINES</b>
----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	----------------------------------------------------

**2 postes d'OUVRIER PRINCIPAL (CHAUFFEUR PL + FIMO + CARTE CONDUCTEUR) à 100% au service GARAGE seront vacants.**

Les agents intéressés adresseront une lettre de candidature motivée à Madame la Directrice des Ressources Humaines pour le :

**11/04/2025, délai de rigueur**

Tout renseignement complémentaire relatif au profil de poste pourra être obtenu auprès de Monsieur Nicolas GAILLARD – TEL : 03 87 27 70 50.

Sarreguemines, le 28 mars 2025

LE DIRECTEUR,

Pour le Directeur,  
La Directrice Adjointe,

Christine RAUEL

DESTINATAIRES	OBJET	DUREE DE VALIDITE
Hôpitaux de Sarreguemines	Vacances de postes	11/04/2025

<b>CENTRE HOSPITALIER SPECIALISE SARREGUEMINES</b>	<b>FICHE DE POSTE</b>	Page : 1/3
	<b>AGENT SERVICE TRANSPORTS</b>	Référence : Version :01 14 Date d'application : Dès réception

**Direction** : services économiques, techniques et logistiques

**Service** : Techniques

### IDENTIFICATION DU POSTE

**Fonction / Métier** : Assurer les transports logistiques internes et externes de l'établissement  
Le cas échéant réaliser l'entretien mécanique, préventif et curatif des véhicules de transport.

**Grade** : Ouvrier Principal 2ème classe

**Catégorie professionnelle** : Ouvrier professionnel et personnel ouvrier de catégorie C

**Position dans la structure** :

- **Liaisons hiérarchiques** : Agent de maîtrise, Techniciens supérieurs, ingénieurs et directeur logistique
- **Liaisons fonctionnelles** :
  - *internes* : avec toutes les catégories socioprofessionnelles présentes dans l'Etablissement les services soignants, les services administratifs, les services logistiques, les services techniques, les autres services médicaux de l'hôpital, médecins et infirmières pour les transmissions de consignes concernant le confort, la surveillance et la sécurité du patient, services administratifs pour la gestion des modalités du transfert des patients
  - *externes* : organismes de contrôle pour le suivi des contrôles périodiques réglementaires

**Présentation de l'équipe et du service** :

L'Equipe du garage transports est composée de :

- 17 agents conducteurs PL logistiques (mécanicien, auxiliaire-ambulancier, ...).

**Horaires** :

- 8 h – 12 h ; 13 h – 17 h

Rédaction	Vérification	Validation	Approbation
Le : Par : le cadre	Le : Par : le cadre sup ou équivalent	Le : Par : la direction fonctionnelle	Le : Par : le Directeur des ressources humaines
<b>Visa :</b>	<b>Visa :</b>	<b>Visa :</b>	<b>Visa :</b>

<b>CENTRE HOSPITALIER SPECIALISE SARREGUEMINES</b>	<b>FICHE DE POSTE</b>	Page : 2/3
	<b>AGENT SERVICE TRANSPORTS</b>	Référence : Version : 01 14 Date d'application : Dès réception

- 7 h – 12 h ; 13 h – 16 h
- 5 h – 14 h

### **MISSIONS DU TITULAIRE DU POSTE**

**Textes réglementaires :**

- Loi N° 90-257 du 27 juin 1990 relative aux droits et à la protection des personnes hospitalisées en raison de troubles mentaux et à leurs conditions d'hospitalisation
- Règlement intérieur du Centre Hospitalier Spécialisé du 22 décembre 2003
- Loi N° 2002-303 du 4 mars 2002 relative aux droits des malades et à la qualité du système de santé
- Décret 2005 – 434 du 6 mai 2005
- Règlement intérieur des Unités pour Malades Difficiles (validé en juin 2006)
- Note de service N° 32.06 du 4 juillet 2006
- Règlement de sécurité contre l'incendie relatif aux établissements recevant du public

**Mission générale :**

L'Equipe assure

1. Les différents transports logistiques (linge, repas cuisines, déchets, fournitures et ingrédients divers,)
2. La maintenance préventive et corrective,
3. La maintenance d'équipements divers : chaises roulantes, box de cuisine, rolls de blanchisserie, ...

**Activités permanentes :**

1. Assurer les différents transports logistiques (linge, repas cuisines, déchets, fournitures et ingrédients divers, patients)
2. Traiter les bons de travaux qui leurs incombent
3. Intervention et traitement d'urgence suite à alerte ou / et situation à risques dans le domaine hygiène-sécurité-santé-environnement (HSE)
4. Nettoyage et entretien des équipements, machines, outillages, véhicules spécifiques à son domaine d'activité
5. Recueil / collecte de données ou informations spécifiques à son domaine d'activité
6. Rédaction de documents techniques, relatifs à son domaine d'activité
7. Surveillance de l'état de santé des personnes (patients, enfants, etc.), dans son domaine d'intervention
8. Vérification / contrôle du fonctionnement et essais de matériels, équipements/ des installations spécifiques à son domaine

<b>CENTRE HOSPITALIER SPECIALISE SARREGUEMINES</b>	<b>FICHE DE POSTE</b>	Page : 3/3
	<b>AGENT SERVICE TRANSPORTS</b>	Référence : Version : 01 14 Date d'application : Dès réception

9. Information et conseil auprès des personnels / utilisateurs / usagers, relatif au domaine d'activité
10. Rédaction de comptes rendus relatifs aux observations / aux interventions, dans son domaine d'activité
11. Vérification / contrôle du fonctionnement et essais de matériels, équipements/ des installations spécifiques à son domaine

**Activités spécifiques/ponctuelles :**

1. Déménagements
2. Activités diverse au sein des services techniques.

**Particularités :**

- Permis de conduire B, C + FIMO+carte conducteur.

### **APTITUDES ET COMPETENCES REQUISES**

**Niveau requis :** CAP ou BEP ou Brevet professionnel, BAC, dans le domaine du transport et logistique.

**Savoir :**

**Savoir faire :**

- Conduire un véhicule VL/PL
- Utiliser les techniques gestes et postures/ manutention
- Désinfecter les matériels en appliquant les protocoles de nettoyage et de décontamination
- Identifier / analyser des situations d'urgence spécifiques à son domaine de compétence et définir les actions
- Identifier les informations communicables à autrui en respectant le secret professionnel
- Maintenir et dépanner un matériel, un équipement, une installation et/ou un système relatif à son métier
- S'exprimer dans un langage radio
- Évaluer la qualité d'un produit, d'un matériau
- Créer et développer une relation de confiance et d'aide avec le patient et / ou son entourage
- Évaluer la satisfaction des patients / des clients / des personnels
- Identifier et diagnostiquer un dysfonctionnement, une panne, le défaut d'un matériel, d'un équipement, une anomalie d'un système, spécifique à son domaine d'activité
- Lire et utiliser une notice, dans son domaine de compétence
- Maintenir et dépanner un matériel, un équipement, une installation et/ou un système

<b>CENTRE HOSPITALIER SPECIALISE SARREGUEMINES</b>	<b>FICHE DE POSTE</b>	Page : 4/3
	<b>AGENT SERVICE TRANSPORTS</b>	Référence : Version : 01 14 Date d'application : Dès réception

relatif à son métier

- Utiliser des matériels, des outils de dépannage, de réparation ou de maintenance, relatifs à son métier
- Utiliser des matériels, des outils de diagnostic, de travail ou/et de contrôle spécifiques à son métier
- Utiliser une procédure, un code, un langage, un protocole, une réglementation spécifique à son domaine

**Savoir être :**

- Maîtrise de soi
- Respecter les règles de discrétion et de secret professionnel
- Etre disponible et tolérant
- Faire preuve de rigueur et d'esprit d'initiative dans la limite de leur champ d'intervention
- Avoir le sens du travail en équipe

**RISQUES PROFESSIONNELS**

- Agents chimiques dangereux
- Intervention dans les enceintes des unités pour malades difficiles
- Manutention
- Postures pénibles
- Horaires matinaux
-